




CIE Automotive


Кодекс профессионального поведения

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	2 из 15

Указатель

1.	Введение	3
2.	Цели	3
3.	Сфера применения	4
4.	Правила поведения	4
4.1	Действие в соответствии с принципами этики и законности.....	4
4.2	Уважение к людям и обществу.....	4
	○ Сотрудники.....	4
	○ Клиенты.....	5
	○ Компания	5
	○ Акционеры	6
	○ Отрасль	6
4.3	Здоровье и безопасность.....	7
4.4	Отношения с государственными органами и третьими лицами	7
	○ Государственные и регулирующие органы.....	7
	○ Предотвращение коррупции и мошенничества.....	7
	○ Подарки и личные выгоды	9
	○ Конфликт интересов.....	9
	○ Ассоциированные коммерческие компании	9
	○ Компании-поставщики	10
	○ Инвесторы.....	10
4.5	Прозрачность, полнота и конфиденциальность информации.....	10
4.6	Налоговые обязательства и использование государственных средств.	11
4.7	Использование ресурсов и активов	11
4.8	Защита информации.....	12
4.9	Интеллектуальная и промышленная собственность.....	13
5.	Толкование.....	13
6.	Несоблюдение Кодекса	13
7.	Как можно сообщить о предполагаемом нарушении или задать вопрос в отношении Кодекса поведения?	13

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	3 из 15

1. Введение

CIE Automotive, S.A.¹ (далее — «**CIE Automotive, S.A.**», «**Группа**» или «**Компания**») — это промышленная группа, специализирующаяся на процессах с высокой добавленной стоимостью, которая осуществляет свою деятельность в сфере производства автозапчастей.

Основополагающими ценностями CIE Automotive являются следующие:

- ✓ Стремление к хорошо выполненной работе.
- ✓ Инновации как ответ на любой вызов.
- ✓ Акцентирование на людях, их семьях и окружающей среде.
- ✓ Многообразие, равенство и инклюзивность.
- ✓ Устойчивый и прибыльный рост.
- ✓ Этика и честность.
- ✓ Самокритика и признание ошибок.
- ✓ Действия по защите климата.
- ✓ Соблюдение законности.

В дополнение к этим основополагающим ценностям Группы Совет директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу (далее «**Комиссия по аудиту и комплаенсу**») CIE Automotive, S.A. счел целесообразным утвердить правила поведения, составляющие наш Кодекс профессионального поведения (далее — «**Кодекс поведения**» или «**Кодекс**»). В данном Кодексе раскрываются корпоративные ценности, которые должны определять наше поведение как специалистов CIE Automotive, а также правила поведения и основные принципы деятельности, которыми должна руководствоваться Группа при принятии решений.

2. Цели

Целью Кодекса поведения является **предоставление рекомендаций в отношении этики и принципов поведения всем советникам, директорам, сотрудникам и работникам всех компаний, входящих в Группу** (далее — «**сотрудники**»), определяющих ценности и обязательства, которыми они должны руководствоваться в своей трудовой деятельности в рамках Группы.


Кроме того, данная редакция Кодекса была подготовлена с целью принятия **требований, предъявляемых как заинтересованными лицами, так и обществом в целом**, чтобы продолжать оправдывать доверие, которые они оказывают Группе, и выполнять взятые на себя обязательства.

Эффективное реагирование на эти требования является одним из столпов нашей репутации на рынке. Каждый сотрудник в организации может оказывать на нее влияние посредством того, как он осуществляет свою деятельность и как выстраивает отношения с коллективом в своей повседневной работе. Поэтому задача всех сотрудников CIE Automotive — укреплять эту репутацию, действуя прозрачно, объективно, добросовестно, ответственно, честно и уважительно.

Благодаря всеобъемлющему контролю результаты будут достигнуты с соблюдением правовых норм и в соответствии с этическими принципами и ценностями, которых Группа хочет достичь и которые хочет распространить внутри и вовне, чтобы они стали обязательным стандартом для всех лиц, которые прямо или опосредованно действуют от имени Группы.

¹ Как указанная компания, так и компании, в которых она прямо или опосредованно владеет более 50% капитала и (или) в которых ею назначено более половины членов органа управления.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	4 из 15

3. Сфера применения

Настоящий Кодекс поведения должен соблюдаться всеми членами Группы без исключения. Все сотрудники обязаны знать и соблюдать эти правила поведения, и ни в одной стране незнание закона не освобождает от ответственности за его несоблюдение.

Кроме того, CIE Automotive поощряет своих деловых партнеров и ассоциированные коммерческие компании (к которым относятся *совместные предприятия*, временные объединения, компании-поставщики, клиенты, подрядчики и компании-партнеры) действовать в соответствии с настоящим Кодексом и внедрять этические программы, соответствующие его стандартам. Группа принимает соответствующие меры в случае установления того, что они не соблюдают свои правила или договорные обязательства.

4. Правила поведения

4.1 Действие в соответствии с принципами этики и законности.

CIE Automotive публично заявляет о своем абсолютном неприятии любых видов незаконной и (или) преступной деятельности, прямо заявляя, что такие действия полностью запрещены внутри организации без каких-либо исключений и ограничений. Поэтому компания обязуется разрабатывать правила и внутренние процедуры, способствующие соблюдению действующего законодательства.

Все сотрудники CIE Automotive обязаны:

- ✓ Выполнять свои обязанности в организации в строгом соответствии с действующим законодательством, избегая любых действий, которые не являются этически приемлемыми в соответствии со строгими критериями честности и нравственности.
- ✓ Соблюдать и выполнять все процедуры, правила и внутренние нормативные документы Группы в соответствующих сферах деятельности.
- ✓ Действовать четко и прозрачно, не допуская, чтобы какое-либо их действие могло быть истолковано как вводящее в заблуждение.

Кроме того, Группа приняла на себя обязательство по соблюдению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, одобренной Организацией Объединенных Наций в 2015 году, и поэтому включила Цели устойчивого развития в свою бизнес-стратегию.


4.2 Уважение к людям и обществу.

○ Сотрудники

- ✓ Рабочая среда, свободная от преследований и дискриминации

CIE Automotive стремится поддерживать рабочую среду, свободную от любых форм сексуальных домогательств, преследований по признаку пола или гендерной принадлежности, связанных с выполнением трудовых обязанностей или любого другого характера, будь то преследования одного работника в отношении другого или преследования работника в отношении к клиента или поставщика или наоборот, и принимает на себя обязательства по обеспечению равного и достойного обращения со всеми людьми. Поэтому недопустима любая дискриминация по признаку расы, цвета кожи, пола, ориентации, возраста, религии, идеологии, этнического или географического происхождения, инвалидности или по любым другим незаконным основаниям. Однако дифференциация людей на основе их

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
---	---	--------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	5 из 15

навыков или профессиональных качеств, необходимым для занятия определенной должности, не является дискриминацией.

✓ **Соблюдение прав человека**

Компания CIE Automotive, помимо соблюдения действующего законодательства во всех странах, где она осуществляет свою деятельность, обязуется соблюдать международно признанные права человека, которые охватывают права, предусмотренные Международным биллем о правах человека, а также соответствующие принципы, касающиеся прав, предусмотренные Декларацией Международной организации труда. Кроме того, CIE Automotive соблюдает десять принципов Глобального договора.

✓ **Баланс между работой и личной жизнью**

Группа уважает личную и семейную жизнь своих сотрудников и поощряет политику баланса между работой и личной жизнью, которая способствует их оптимальному сочетанию.

✓ **Равные возможности**

Одним из основных принципов Группы является предоставление и поощрение равных возможностей доступа к работе и профессиональной карьере путем продвижения корпоративной культуры, основанной на заслугах.

○ **Клиенты**

Политика CIE Automotive заключается в предложении компаниям-клиентам высококачественных продуктов и услуг по приемлемым ценам с соблюдением согласованных сроков поставок.

Поэтому все деловые отношения должны основываться на доверии и взаимном уважении. В соответствии с этим принципом действия и решения осуществляются беспристрастно и добросовестно в соответствии с процедурами, стандартами и объективными критериями и с недопущением принятия необоснованных или произвольных решений, нарушающих равные возможности. Все это имеет целью достижение высочайшего уровня качества и совершенства в предоставлении услуг, а также долгосрочное развитие отношений, основанных на доверии и взаимном уважении.

В договорных отношениях с компаниями-клиентами поощряется прозрачность и своевременное предоставление полной, правдивой и адекватной информации.


○ **Компания**

✓ **Пожертвования и социальные проекты**

Компания CIE Automotive, S.A., стремясь к прогрессу и благополучию сообществ, с которыми она взаимодействует, активно способствует их развитию посредством пожертвований и социально- культурных проектов.

Все пожертвования должны осуществляться на основании соответствующих разрешений и быть отраженными в бухгалтерской отчетности Группы, при этом совершение пожертвований или финансовых взносов любого вида в пользу организаций, занимающихся незаконной деятельностью или каким-либо образом связанных с осуществлением незаконной деятельности, категорически запрещено.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	6 из 15

✓ **Уважение к окружающей среде**

Уважение к окружающей среде и ее защита являются основополагающими ценностями, которых придерживается CIE Automotive. Компания полностью соблюдает экологическое законодательство каждой из стран, в которых она осуществляет деятельность, и приняла на себя обязательства по ведению своей деятельности таким образом, чтобы свести к минимуму воздействие на окружающую среду.

Исходя из вышесказанного, все сотрудники, входящие в состав Группы, должны уважать окружающую среду, рационально использовать природные ресурсы и применять все доступные им механизмы контроля для минимизации воздействия на окружающую среду, возникающего по причине различных производственных процессов CIE Automotive.

✓ **Строительство**

CIE Automotive, S.A. стремится к устойчивому управлению. В этом отношении мы стремимся выполнять наши строительные работы в соответствии с действующим законодательством.

По этим причинам каждый из нас должен следить за тем, чтобы все строительные работы, которые мы проводим, соответствовали нормативным требованиям, принятым на местном, муниципальном, провинциальном, региональном и государственном уровнях.

✓ **Борьба с контрабандой**

CIE Automotive обязуется соблюдать действующее законодательство и правила, касающиеся импорта и экспорта продукции, а также продвигать принципы добросовестного поведения среди всех сотрудников.

○ **Акционеры**

Целью CIE Automotive является непрерывное и устойчивое создание стоимости для всех акционеров и согласование интересов всех акционеров. Для этого компания обязуется в прозрачной форме предоставлять соответствующую полную, правдивую и точную информацию всем акционерам, а также создавать инструменты динамичного взаимодействия с указанной группой лиц.


Деятельность сотрудников, входящих в состав CIE Automotive, направлена на защиту и максимальное увеличение стоимости инвестиций наших акционеров, а также получение разумной прибыли от этих инвестиций.

○ **Отрасль**

CIE Automotive обязуется строго соблюдать антимонопольное законодательство. Группа также обязуется достигать своих деловых целей посредством этических, законных и юридически безупречных способов, а также соблюдать справедливые и равные условия конкуренции в соответствии с нормами действующего законодательства.

CIE Automotive, S.A. не участвует в переговорах, соглашениях, договоренностях, проектах и альянсах с существующими или потенциальными конкурентами относительно цен, коммерческих условий, предложений, раздела рынка или любой другой деятельности, которая ограничивает или может ограничить свободную и открытую конкуренцию.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	7 из 15

4.3 Здоровье и безопасность

CIE Automotive демонстрирует свою твердую приверженность соблюдению законодательства и внутренних правил в отношении охраны здоровья и безопасности, обеспечивая защиту всех лиц, которые могут быть затронуты деятельностью Группы.

В этом отношении Группа ведет свою деятельность, стремясь достичь высокого уровня безопасности своих процессов, производственных объектов и услуг, уделяя особое внимание защите не только сотрудников Группы, но и партнеров, подрядчиков, поставщиков, клиентов и местной окружающей среды. Кроме того, она принимает профилактические меры, предусмотренные действующим законодательством каждой из стран, и несет обязательства в отношении того, чтобы все сотрудники, выполняющие трудовые обязанности на ее производственных объектах и рабочих местах, работали в наилучших условиях безопасности и гигиены.

CIE Automotive обеспечивает всех сотрудников необходимыми ресурсами и проводит их обучение для того, чтобы они могли выполнять свои обязанности с соблюдением мер безопасности и в безопасной и здоровой среде. В свою очередь все сотрудники, выполняющие свои обязанности в CIE Automotive (как работники, так и подрядчики), обязаны знать и соблюдать правила, связанные с техникой безопасности и охраной труда на своих рабочих местах, с целью предотвращения и минимизации производственных рисков.

Наконец, на территории и в помещениях компании запрещены производство, потребление, покупка, продажа, оборот и хранение таких веществ, как алкогольные напитки, стимуляторы, наркотики и другие наркотические вещества.

4.4 Отношения с государственными органами и третьими лицами

○ Государственные и регулирующие органы

Деловые отношения CIE Automotive с любыми государственными органами, должностными лицами, властями или их представителями, как национальными, так и международными, основаны на принципах уважения к государственной власти, прозрачности, честности, сотрудничества и соблюдения этических норм.

Группа поощряет максимальное содействие и поддержку со стороны всех сотрудников при проведении государственными органами любых проверок и осуществлении ими любых запросов или действий, которые они сочтут необходимыми.


CIE Automotive придерживается политического нейтралитета и заявляет, что не осуществляет прямого или опосредованного финансирования политических партий, их представителей или кандидатов в Испании или за рубежом. Все сотрудники, желающие участвовать в деятельности политического или общественного характера, должны делать это исключительно лично и в нерабочее время.

Как правило, выплаты государственным должностным лицам и органам власти вознаграждения за упрощение формальностей запрещены. Но учитывая то, что в некоторых странах выплаты вознаграждения за упрощение формальностей могут считаться законными в зависимости от конкретной страны, в которой мы ведем деятельность, такие выплаты могут осуществляться по предварительному согласованию с Отделом комплаенса.

○ Предотвращение коррупции и мошенничества

В CIE Automotive строго запрещено любое поведение и действия, представляющие собой коррупцию, взяточничество или использование связей, в отношении клиентов,

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	8 из 15

поставщиков, деловых партнеров и государственных должностных лиц и учреждений, как национальных, так и международных, в том числе связанные с отмыванием денег.

По этой причине сотрудникам CIE Automotive в их отношениях с третьими лицами запрещено предлагать или принимать подарки или сувениры (выходящие за рамки чисто символических), что может быть расценено как попытка оказания неправомерного влияния на коммерческие, деловые или административные отношения.

Под данный запрет не подпадают представительские расходы и сувениры (с учетом их характера, частоты осуществления или предоставления и размера), которые считаются общепринятыми или соответствующими обычаям в данной стране и осуществляются или предоставляются в разумных размерах. В любом случае о них следует сообщать в письменной форме руководителю для получения соответствующего разрешения.

Точно так же не допускается прямое или опосредованное предоставление подарков, сувениров или преимуществ представителям общественности с той целью, чтобы они могли использовать свое влияние в пользу CIE Automotive. Также строго запрещено использовать личные связи с целью оказания неправомерного влияния на орган власти или должностное лицо.

Запрещено не только предлагать, обещать или предоставлять что-либо ценное, но и просить, принимать или получать это в качестве вознаграждения за осуществление или неосуществление каких-либо действий в пользу или к выгоде любого третьего лица.

К преступлениям такого рода также относятся и другие их виды, например:


- «Скрытые выплаты»: когда третье лицо получает нечто ценное, что в действительности предназначено для должностного лица, а третья сторона является лишь посредником, через которого эту ценность в конечном итоге получает должностное лицо.
- Суммы за ускоренное прохождение процедур (вознаграждения за упрощение формальностей): небольшие суммы, которые государственные служащие могут потребовать для ускорения или гарантии выполнения ими своих обычных функций. Выплаты таких сумм распространены в некоторых странах, хотя в целом они строго запрещены CIE Automotive, поэтому в случае возникновения подобных обстоятельств необходимо получение предварительного одобрения со стороны Отдела комплаенса.

Любое соглашение с третьими лицами, на основании которого возникают платежные обязательства компании Группы, должно быть заключено в письменной форме, в достаточной степени описывать соответствующую услугу и быть санкционированным соответствующим лицом в соответствии с порядком и процедурами, принятыми в указанной компании.

Все оплаты от имени компании должны производиться посредством именного чека или банковским переводом, при этом оплата наличными или посредством чека на предъявителя без подтверждающей квитанции категорически запрещена. Использование двух последних способов оплаты должно сводиться к минимуму и ограничиваться небольшими суммами.

Любые прямые или опосредованные выплаты комиссионных или иных видов вознаграждения с целью получения заказов или коммерческой выгоды категорически запрещены. Исключением из указанного выше правила являются выплаты коммерческим агентам или представителям CIE Automotive, совершаемые по причине их деятельности в интересах Группы. Указанные выплаты должны осуществляться в рамках действующего законодательства.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	9 из 15

○ Подарки и личные выгоды

Ни при каких обстоятельствах не допускается принятие подарков в натуральной или денежной форме, займов, получение личных выгод или принятие действий третьих лиц (физических или юридических) в связи с деятельностью CIE Automotive, которые могут привести к потере независимости и беспристрастности в отношениях с различными заинтересованными сторонами.

К категории подарков относятся любые индивидуальные выгоды, такие как личные подарки, комиссионные вознаграждения или деловые обещания.

○ Конфликт интересов

Деловые решения и действия должны быть основаны на выгоде CIE Automotive и не должны быть мотивированы личными соображениями или отношениями.

Конфликт интересов возникает, когда личные интересы сотрудников CIE Automotive прямо или опосредованно противоречат интересам Группы или вступают с ними в конфликт, мешают сотрудникам выполнять свои профессиональные обязанности и функции или вовлекают их лично в какую-либо сделку или хозяйственную операцию Группы.

В связи с этим сотрудник, который понимает, что он потенциально находится в ситуации конфликта интересов из-за своей деятельности за пределами Группы, своих семейных отношений, своего личного имущества или любых других обстоятельств, обязан немедленно уведомить об этом Отдел комплаенса, чтобы последний установил наличие или отсутствие указанного конфликта и, при необходимости, отстранил данное лицо от участия в любом вопросе, в отношении которого имеется конфликт интересов.

Кроме того, лица, занимающие должности в исполнительных советах, и связанные с ними лица (связанными лицами считаются супруги или лица, состоящие в аналогичных отношениях привязанности, родственники по восходящей линии, родственники по нисходящей линии, братья и сестры сотрудника и его супруга или супруги, супруги родственников по восходящей и нисходящей линии, а также компании, прямо или опосредованно контролируемые нанятым лицом или посредником) в силу трудовых отношений с CIE Automotive не имеют права выполнять в качестве наемного или независимого работника функции и рабочие обязанности или предоставлять услуги для компаний отрасли или компаний, осуществляющих деятельность, которая может прямо или косвенно конкурировать с деятельностью CIE Automotive.


Все сотрудники CIE Automotive, имеющие финансовые отношения с поставщиками, клиентами и (или) конкурентами либо напрямую, либо через родственные связи, обязаны проинформировать об этом Отдел комплаенса посредством Приложения I.

○ Ассоциированные коммерческие компании

Благодаря стратегическим альянсам CIE Automotive может получить лучшее понимание местного рынка и адаптироваться к нему. Ассоциированные компании отбираются после проведения соответствующей *комплексной проверки* в рамках объективного и беспристрастного процесса отбора.

Сотрудники CIE Automotive обязаны соблюдать внутренние правила в отношении выбора деловых партнеров, помогать им понять ожидания Группы и действовать в соответствии с применимыми правилами, сообщать о любых подозрениях в отношении ассоциированных коммерческих компаний, связанных с тем, что они могут не соответствовать стандартам Группы или не выполнять свои договорные обязательства, а также сотрудничать при проведении всех аудиторских проверок и расследований, в которых они участвуют.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
---	---	--------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	10 из 15

○ **Компании-поставщики**

Отношения с компаниями-поставщиками CIE Automotive строятся на основе взаимного уважения и равных возможностей.

Соответственно, процессы отбора поставщиков, подрядчиков и партнеров CIE Automotive осуществляются беспристрастно и объективно, с использованием критериев качества, стоимости и социальной ответственности и с недопущением любого конфликта интересов и фаворитизма при их выборе.

Группа требует от своих поставщиков подписания «Обязательства поставщика в сфере охраны окружающей среды, социальной защиты и управления». Также она содействует проведению аудиторских проверок, необходимых для выявления и исправления недостатков и слабых мест в системах внутреннего контроля поставщиков, подрядчиков и партнеров.

○ **Инвесторы**

CIE Automotive обязуется заключать сделки на наиболее выгодных условиях в соответствии с инвестиционными потребностями и рыночными условиями, обеспечивая то, чтобы финансовые и экономические ресурсы, выделяемые на проекты, были пропорциональными и соответствовали характеру проекта, и строго соблюдая условия, предусмотренные в договорах финансирования.

4.5 Прозрачность, полнота и конфиденциальность информации


Все сотрудники CIE Automotive должны действовать открыто и прозрачно и обеспечивать достоверность и точность финансовой и нефинансовой информации, предназначенной как для внутреннего использования, так и для рынка, предоставляя правдивую, полную, доступную для понимания и актуальную информацию.

Ни один из сотрудников CIE Automotive не может намеренно предоставлять неверную, неточную или нечеткую информацию, которая может ввести в заблуждение получившее ее лицо и (или) повлиять на рыночную стоимость Группы.

С этой целью ниже приводится ряд конкретных правил, предназначенных для всех сотрудников, которые участвуют в процессе подготовки **финансовой и нефинансовой** информации CIE Automotive:

- ✓ Действовать честно и добросовестно в процессе подготовки информации.
- ✓ Следить за тем, чтобы вся накопленная информация была получена в результате фактически осуществленных сделок и операций, и чтобы она была собрана в соответствующий момент времени.
- ✓ Следить за тем, чтобы накопленная информация была точной и достоверно отражала все операции.
- ✓ Накапливать и обрабатывать информацию в соответствии с действующими законами и подзаконными нормативными актами, а в случае финансовой информации — в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета.
- ✓ Соблюдать правила и процедуры Группы и следовать эффективной системе внутреннего контроля.
- ✓ Повышать и поддерживать уровень знаний, необходимых для осуществления деятельности, связанной с процессом обработки информации.
- ✓ Исправлять все обнаруженные ошибки или сообщать о необходимости исправления всех обнаруженных ошибок, влияющих на достоверность информации.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	11 из 15

- ✓ Информировать Отдел комплаенса обо всех случаях несоблюдения правил, содержащихся в настоящем документе.

Соблюдение приведенных здесь правил не освобождает от необходимости соблюдения других норм, содержащихся в Кодексе поведения.

Сотрудники не могут неправомерно использовать внутреннюю информацию и не должны использовать ее для своей выгоды или выгоды третьих лиц. В частности, до тех пор, пока информация о финансовых результатах Группы, ее деятельности, планах, контактах, презентациях ее продуктов или операциях, которые она планирует осуществлять, не будет распространена публично, она считается внутренней информацией, принадлежащей Группе, и является конфиденциальной.

Вступать в контакт с журналистами и прессой могут только уполномоченные лица. Любая информация, предоставляемая средствам массовой информации, которая носит финансовый или нефинансовый характер или может повлиять на мнение ее получателей в отношении стоимости компании, должна быть предварительно одобрена уполномоченным лицом.

4.6 Налоговые обязательства и использование государственных средств.

Компания CIE Automotive обеспечивает соблюдение налоговых обязательств и обязательств по социальному страхованию, которые она несет в соответствии с действующим законодательством (подача налоговых деклараций, налоговые платежи, регистрация операций, подлежащих налогообложению, уплата взносов социального страхования и т. д.).

- ✓ Соответственно, запрещается незаконное уклонение от совершения платежей или получение неправомерной выгоды в ущерб государственному бюджету от имени Группы. Также запрещено уклонение от уплаты взносов на социальное страхование и платежей, являющихся предметом совместного взимания, их неправомерный возврат и совершение неправомерных вычетов по каким-либо основаниям.

Также категорически запрещено обращаться от имени CIE Automotive за субсидиями, налоговыми льготами и пособиями в государственные органы, фальсифицируя при этом данные или искажая обстоятельства любого рода в пользу CIE Automotive. Если осуществление таких действий предлагается непосредственно должностным лицом или органом государственной власти, они должны быть отклонены, и об этом необходимо немедленно уведомить руководителя.


Компания CIE Automotive должна действовать в соответствии с принципами прозрачности и честности, в частности, при подаче запросов на получение субсидий, их использовании и обосновании, во всех случаях предоставлять правдивую и точную информацию, а также контролировать использование полученной субсидии. Также запрещено использовать субсидию или выделенные государством средства не по назначению.

4.7 Использование ресурсов и активов

Все сотрудники CIE Automotive несут обязательства по защите активов Группы от ущерба, утери, кражи и неправомерного использования и в соответствующих случаях несут ответственность.

Активы, которые Группа предоставляет своим сотрудникам, не могут быть использованы в личных или непрофессиональных целях и (или) для деятельности, не связанной напрямую с интересами Группы.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	12 из 15

✓ **Распоряжение активами**

Сотрудники CIE Automotive при исполнении своих обязанностей должны обеспечивать целостность активов Группы для их сохранения и непричинения вреда потенциальным кредиторам.

Для этого они должны защищать и беречь активы, которые находятся в их распоряжении или к которым они имеют доступ при исполнении своих обязанностей, и использовать их должным образом для целей, для которых они были предоставлены. В частности, запрещается отчуждение, передача, уступка, сокрытие и т. п. любого имущества, принадлежащего CIE Automotive, что может быть осуществлено с целью уклонения от выполнения обязательств перед кредиторами.

✓ **Использование электронных систем**

В частности, без ущерба для других правил и запретов, содержащихся в конкретных инструкциях по использованию каждого устройства, сотрудники CIE Automotive, S.A. должны ответственно использовать предоставленные в их распоряжение ИТ-системы и ресурсы в соответствии с критериями безопасности и эффективности, исключая любое использование, действия или информационные функции, которые являются незаконными или противоречат правилам и инструкциям CIE Automotive.

Также запрещено устанавливать или использовать программы или приложения, использование которых является незаконным, которые не имеют соответствующей лицензии на использование или которые могут повредить, уничтожить, изменить, вывести из строя системам CIE Automotive или третьих лиц или нарушить их работу.

Если при исполнении своих обязанностей сотрудникам необходимо получить доступ к приложению или компьютерной системе третьего лица, они должны соблюдать правила пользования, установленные для этой цели указанным лицом, при этом несанкционированный доступ к сторонним компьютерным системам полностью запрещен.

4.8 Защита информации


Сотрудники CIE Automotive обязаны соблюдать строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной ими при исполнении профессиональных обязанностей, за исключением случаев, когда это делается с согласия заинтересованных лиц, а также в случаях, когда они обязаны это делать в силу юридического обязательства или на основании судебного или административного решения. Указанная информация ни при каких обстоятельствах не может обрабатываться для целей, отличных от тех, которые предусмотрены законом или договором.

Получение, хранение, использование персональных данных и их передача третьим лицам должны осуществляться с соблюдением уважения к личности и в соответствии с положениями законодательства.

Обязательство по соблюдению конфиденциальности сохраняется, даже когда сотрудники прекращают предоставлять услуги или более не связаны с Группой. В частности, члены Совета директоров CIE Automotive и ее дочерних компаний должны соблюдать конфиденциальность в силу своих обязанностей в той мере, в которой они осуществляют свою деятельность, функции и полномочия от имени, по поручению, за счет и в интересах Группы.

Что касается персональных данных, компания CIE Automotive уделяет особое внимание обеспечению права на неприкосновенность частной жизни, защищая персональные данные,

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	13 из 15

предоставленные ей сотрудниками, клиентами, партнерами, поставщиками, партнерами, подрядчиками, учреждениями и другими лицами.

В связи с этим все сотрудники обязаны соблюдать правила защиты данных и активно способствовать обеспечению того, чтобы персональные данные не были доступны третьим лицам.

4.9 Интеллектуальная и промышленная собственность

Все сотрудники CIE Automotive обязаны соблюдать права в отношении интеллектуальной и промышленной собственности, как своей (которая принадлежит Группе или права на использование которой были предоставлены на каких-либо правовых основаниях), так и третьих лиц.

В связи с этим запрещено копировать патенты, зарегистрированные промышленные образцы и (или) логотипы, принадлежащие третьим лицам, а также воспроизводить, присваивать, распространять и публично сообщать литературные, художественные или научные произведения без разрешения обладателей соответствующих прав интеллектуальной собственности.

5. Толкование

Все вопросы, возникающие в связи с толкованием настоящего Кодекса поведения, разрешаются Отделом комплаенса.

Отдел комплаенса также в максимальной мере отвечает за надзор за соблюдением настоящего Кодекса поведения, обеспечивая внесение в него изменений и дополнений в необходимых случаях.

6. Несоблюдение Кодекса

Ни один из сотрудников CIE Automotive не может нарушать нормы и положения настоящего Кодекса поведения, даже по приказу руководителя. Несоблюдение норм настоящего Кодекса поведения может повлечь за собой применение соответствующих санкций в соответствии с действующим законодательством.


7. Как можно сообщить о предполагаемом нарушении или задать вопрос в отношении Кодекса поведения?

Группа имеет Внутреннюю информационную систему, которая тесно связана с настоящим Кодексом поведения и является неотъемлемой частью Системы управления комплаенсом (далее — «**Система управления комплаенсом**»). Данная система функционирует, прежде всего, в соответствии с Политикой внутренней информационной системы, утверждаемой Комиссией по аудиту и комплаенсу.

Руководитель отдела комплаенса, как высшее должностное лицо Отдела комплаенса Группы, непосредственно является Ответственным за информационную систему, поэтому, помимо других обязанностей, он отвечает за принятие и обработку информации, полученной через **Этический канал**, касающейся возможных нарушений и (или) вопросов в отношении настоящего Кодекса поведения.

Этический канал — это канал, созданный Группой и предоставленный в распоряжение всех сотрудников Компании, а также ее заинтересованных лиц, для сообщения о возможных

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
---	---	--------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	14 из 15

нарушениях и (или) случаях несоблюдения настоящего Кодекса и других элементов нашей Системы управления комплаенсом на условиях конфиденциальности или анонимности и с предоставлением максимальных гарантий.


В этом отношении информацию о предполагаемых нарушениях и запросы можно направлять через полностью защищенную и конфиденциальную ИТ-платформу, которая доступна на корпоративном веб-сайте Группы по следующей ссылке в разделе «Этический канал»: <https://cieautomotive.com/en/ethical-channel>

Вся наша Группа обязуется рассматривать сообщения, получаемые через Этический канал, с соблюдением максимальной конфиденциальности, должным уважением к личной жизни субъекта персональных данных при их обработке и в соответствии с четкой и регламентированной процедурой, которая определена в Положении об Этическом канале.

Запрещены любые виды возмездия, совершенного как напрямую, так и опосредованно, в отношении сотрудников, которые должным образом и добросовестно воспользовались Этическим каналом. Все лица, которые совершили возмездие или попытку возмездия в отношении сотрудников, которые добросовестно сообщили информацию, будут подвергнуты санкциям.

Наличие запрета в отношении возмездия не препятствует принятию соответствующих дисциплинарных мер, если в ходе внутреннего расследования будет установлено, что информация, переданная по Внутреннему каналу, является ложной и что лицо, сообщившее информацию, действовало недобросовестно, зная о ее недостоверности.

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
--	--	---------------------------------

	КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ	Код:	Кодекс поведения CIE
		Редакция:	04
		Страница:	15 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ I

CIE AUTOMOTIVE, S.A.

[или соответствующая компания группы]

Отделу комплаенса

[место], [дата]

Я, _____

сотрудник компании CIE Automotive, S.A. *[или соответствующей компании группы]*,
заявляю, что в отношении поставщика/клиента/конкурирующей компании

я являюсь (*) _____, о чем настоящим информирую Вас для
соответствующих целей.

[подпись]

*Владелец

*Акционер

*Лицо, имеющее родственные связи

Подготовлено и проверено: Отделом комплаенса	Утверждено: Советом директоров через Комиссию по аудиту и комплаенсу	Дата: Февраль 2024 г.
---	---	--------------------------